

BASES DEL LLAMADO PARA EL DEPARTAMENTO DE NEFROLOGÍA

I.- DEL LLAMADO

Art. 1.- CASMU-IAMPP llama a concurso de **oposición por méritos** para la provisión de lista de suplentes de NEFROLOGO GRADO II, que podrán desempeñarse en las siguientes funciones:

1. IMAE HD CRÓNICOS
2. ROTATIVO DE LICENCIAS-IMAE HD CRÓNICOS
3. SERVICIO DE AGUDOS
4. DIÁLISIS PERITONEAL

Art. 2.- Podrán registrar su inscripción los médicos que tengan el certificado de la especialidad de Nefrología debidamente registrado en el M.S.P.o que cuenten con tres (3) semestres del posgrado de la especialidad aprobados; en este último caso contarán con dos (2) años de plazo a partir de la homologación del llamado para la presentación del certificado correspondiente registrado en el M.S.P.

Se confeccionará dos (2) listas distintas, la primera con título, la segunda con título pendiente, y sucesivas.

II.- DISPOSICIONES GENERALES

Art. 3.- El presente llamado a concurso está regido en todos sus aspectos por las *Normas de Ingreso, Ascenso y Regulación de Actividad*, las que podrán consultarse en la Intranet institucional o solicitarse al registrar su inscripción en Selección y Evaluación.-

III.- DE LAS POSTULACIONES

Art. 4.- Las postulaciones se deben realizar ingresando a través de la Web del Casmu (www.casmu.com), en el link Concursos/Llamados, "Postulación a Llamados". **desde el día 22/04/22 al día 20/05/22 inclusive, hasta las 16.00 hrs.-**

Cerrado el período de postulaciones no se admitirá el agregado de documento alguno por ninguna causal.-

Por consultas: Tel.: 2487.1050 internos 4936 y 4939; e-mail: caseleccion@casmu.com) de lunes a viernes de 9 a 16 horas.

Art. 5.- En ningún caso se dará curso a inscripciones una vez vencido el plazo establecido en el Art. 4. No se dará conocimiento de la lista de inscriptos hasta el vencimiento del período de inscripciones.-

Art. 6.- Una vez postulado a través de la Web (dentro del período de postulación mencionado en el Art. 4.), deberá presentar en Selección y Evaluación (Asilo 3336, 2° piso) de lunes a viernes en el horario de 09.00 a 16.00hs., lo siguiente:

- a) Título de Médico (fotocopia de anverso y reverso con el registro del M.S.P.) y **documentación que acredite las exigencias del Art. 2(la documentación deberá estar actualizada y expedida por los organismos competentes).**-
- b) En 2 vías, la planilla de relación de méritos de títulos, méritos y trabajos, que deberá descargar de la Web y completar en forma electrónica.-
- c) Fotocopias de las certificaciones y constancias de actuación correspondientes a lo declarado en la planilla de relación de méritos, así como ejemplares de los trabajos publicados o presentados, para lo cual debe ceñirse a lo establecido en el Art. 9 (PARTE I) de las Normas de Ingreso, Ascenso y Regulación de Actividad.- **(La documentación deberá estar actualizada y expedida por los organismos competentes).**-
- d) Certificado de estar cubierto por un seguro de responsabilidad por mala praxis (al solo efecto de desempate; no excluyente).-
- e) Escolaridad de la carrera de Medicina (al solo efecto de desempate, no excluyente).-

La presentación en Selección y Evaluación de la documentación señalada en los literales precedentes, deberá realizarla una vez postulado, y dentro del período de postulaciones, una vez cerrado el mismo, no se admitirá el agregado de documento alguno por ninguna causal.

La solicitud de los certificados de actuación para los técnicos del CASMU-IAMPP se tramitará internamente por Selección y Evaluación, en base a lo declarado por el interesado en su postulación. El interesado podrá tener acceso a su certificado solicitándolo en el Servicio referido, a partir de los treinta (30) días hábiles posteriores al cierre de inscripciones (siempre y cuando el volumen de inscriptos lo haga posible) y hasta el inicio de la actividad del Tribunal actuante.-

Art. 7.- La recepción de su postulación significa su admisión pero no su aceptación. Esta corresponde al Consejo Directivo del CASMU - IAMPP.-

IV.- DE LOS DOCUMENTOS

Art. 8.- Los méritos incluidos en la relación que no estén refrendados por certificados, **los que deberán estar actualizados y expedidos por las Oficinas competentes** [de acuerdo al Art. 11 (PARTE I) de las Normas citadas en el Art. 3, no serán valorados por el Tribunal. Con respecto a los trabajos se presentará por lo menos un ejemplar para su valoración además de la constancia de donde fuera publicado o presentado y aceptado para su publicación.-

Art. 9.- Producido el fallo y su aceptación y promulgación por el Consejo Directivo, la documentación presentada “en papel” será devuelta al interesado.-

Si los documentos no fueran retirados dentro de los treinta (30) días posteriores a la publicación en la web de la homologación del fallo, la Institución no se responsabilizará por la custodia de los mismos.-

V.- DEL TRIBUNAL

Art. 10.- La nómina de inscriptos y la documentación tal como fuese presentada por el postulante (que quedará en un sobre cerrado) pasarán a un Tribunal.

Art. 11.- El Tribunal estará integrado por:

- dos delegados por el Consejo Directivo del CASMU–IAMPP, que deberán ser técnicos o ex técnicos de reconocida competencia y actuación en la actividad y que no necesariamente sean o hayan sido funcionarios de la Institución.-
- un delegado de los concursantes.-

El delegado de los concursantes será elegido por mayoría simple de los inscriptos presentes en una única convocatoria que quedará fijada en todos los casos para la hora 11 del día hábil siguiente a la fecha del cierre de postulaciones, en Selección y Evaluación (Asilo 3336 2do. piso).-

Cuando los concursantes no logran que ninguno de los candidatos propuestos alcance la mayoría necesaria, o en caso de no concurrencia a la reunión referida, la designación quedará a cargo del Consejo Directivo, no pudiendo recaer en ninguno de los candidatos propuestos.-

Art. 12.- Los integrantes del Tribunal, no podrán ser representantes políticos titulares o suplentes de los Organismos Gremiales Médicos, ni de los Órganos Nacionales o Regionales del Colegio Médico, ni miembros titulares del Consejo Directivo o la

Comisión Fiscal de CASMU-IAMPP.-

Art. 13.- La integración del Tribunal será comunicada en cartelera de Selección y Evaluación, inmediatamente después de concretada la aceptación de sus miembros.-

Art. 14.- El tribunal dispondrá desde el momento de su constitución, de un plazo de sesenta (60) días para emitir su fallo. En casos excepcionales, el Consejo Directivo, por pedido expreso del Tribunal del Concurso, podrá prorrogar este plazo.-

Art. 15.- El Tribunal tendrá por función expedirse en informe escrito, estableciendo:

- a.- si a su juicio los méritos expuestos por cada concursante son suficientes para el desempeño del cargo.-
- b.- establecer el orden de los concursantes de acuerdo al valor de los méritos y establecer la puntuación por separado.-
- c.- cuando los méritos fueran equivalentes, al solo efecto del desempate, se ordenará por los siguientes criterios en orden de prioridad:
 - calidad de afiliado CASMU-IAMPP.
 - presentación de certificado de estar cubierto por un seguro de responsabilidad por mala praxis.
 - escolaridad.

Art. 16.- El fallo del Tribunal es inapelable salvo vicios de forma.-

Art. 17.- El fallo del Tribunal debe ser elevado al Consejo Directivo para su aprobación. Si ésta apreciara vicios de forma, elevará nuevamente el fallo al Tribunal del Concurso, el que dispondrá de un plazo de ocho (8) días calendario para efectuar los ajustes pertinentes. El nuevo fallo del Tribunal, modificando o ratificando el anterior, puede o no, ser aprobado por el Consejo Directivo. En casos de vicios de forma, el Consejo Directivo tiene potestad para disponer la anulación del concurso.-

VI.-DE LOS RECURSOS Y DEL DERECHO DE RECUSACIÓN

Art. 18.- Lo relacionado con los recursos de apelación y/o reposición de aceptación de inscriptos, integrantes del Tribunal, resoluciones del Tribunal y aprobación del fallo final, se regirán por el Capítulo VII (PARTE I) de las *Normas de Ingreso, Ascenso y Regulación de Actividad*, citadas en el Art. 3 de las presentes bases.-

VII.-DE LOS MÉRITOS

Art. 19.- La valoración de los méritos presentados por los inscriptos, se realizará según lo establecido en las *Normas de Ingreso, Ascenso y Regulación de Actividad* (PARTE II).-

Art. 20.- Una vez calificados los méritos se convocará para dar lectura del resultado de los puntajes en acto público (en presencia del Tribunal) ó por publicación en cartelera de Selección y Evaluación, que se considerará como notificación oficial a todos los concursantes del resultado del concurso. Se dará así, inicio al plazo establecido en el Art. 32 (Parte I) de las *Normas de Ingreso, Ascenso y Regulación de Actividad*, para presentar los recursos que estime pertinente.-

VIII.- DE LA SELECCIÓN

Art. 21.- En el proceso de selección, solo se tomarán en cuenta, a aquellos inscriptos cuyo puntaje, sea igual o mayor al 60% del máximo puntaje obtenido, en la valoración de la documentación presentada.

El Tribunal podrá, por razones fundadas, solicitar extender la lista de habilitados.

IX.- DE LA CONFIRMACIÓN, CESE Y REMUNERACIÓN

Art. 22.- Los cargos serán confirmados al primer año de actuación, salvo que el Consejo Directivo disponga algo diferente.

Los mismos podrán ser renovados por período de cuatro años o por el plazo que disponga el Consejo Directivo, previa evaluación y aceptación del desempeño por parte de la Dirección Técnica y el Consejo Directivo. A tales efectos, Administración de Personal cursará, con la debida antelación, aviso al Jefe respectivo, quien comunicará a cada técnico, anunciándose sobre la expiración del plazo, debiendo el interesado, si desea obtener prórroga, presentar solicitud escrita ante el mismo. La omisión en la presentación de la solicitud será interpretado como desinterés en la continuidad en el cargo. Es obligación de las

jefaturas médicas elevar informe a Dirección Técnica tanto de aquellos técnicos que soliciten prórroga como de aquellos que no lo soliciten.

Art. 23.- El cese por límite de edad será a los 68 años para todos los médicos del CASMU (zona y centralizada), haciéndose efectivo el último día del mes en el que se cumpla la edad citada. Dicho cese no generará derecho a cobrar indemnización de clase alguna.

El Consejo Directivo a solicitud del Técnico y por Resolución fundada podrá extender el límite de edad por única vez, cuando las necesidades asistenciales así lo requieran, con carácter excepcional y precario, hasta 3 años más, siempre que el técnico tenga calidad de asociado y afiliado (Res. C. D. N° 42, P. 312 - 04.02.2020).

Art. 24.- La remuneración correspondiente será de:

Valor hora Guardia: \$934.52

Valor hora Policlínica: \$949.5

Paciente Visto: \$281.42

X.- DERECHOS Y OBLIGACIONES

DE LOS SUPLENTES

Art. 25.- Los cargos de suplentes tienen un período de vigencia de 4 años contados a partir de la homologación del llamado por el Consejo Directivo.

Art. 26.- Quienes integran la lista final resultante del presente llamado, e ingresen a trabajar en la Institución, se registrarán por lo establecido en la **Parte IV, Capítulo I "De los Suplentes"**, de las Normas Generales de Funcionamiento Interno para Médicos.-

Art. 27.- Suplir a los titulares de ese grado en su ausencias temporales.-

Art. 28.- En el caso de permanecer como suplentes, deberán ser evaluados por la Jefatura dentro del primer año de actuación.

En el caso de no reunir más del 60 % del puntaje posible serán eliminados de la lista de suplentes.-

XI.- DE LA POSESIÓN

Art. 29.- Al momento de tomar posesión del cargo, los clasificados deberán:

- a.- presentar título de médico y certificado de la especialidad, debidamente registrados en el MSP.
- b.- al ingresar como técnico de la Institución, se les da como opción no obligatoria la posibilidad de afiliarse, existiendo la cuota fraterna para aquellos que opten por la misma manteniendo su afiliación mutual por Fonasa en otra institución. Esta propuesta está enmarcada en el Estatuto de CASMU, capítulo XI, art 44, literal “c” que dice: “será política de la Institución que los médicos trabajadores de CASMU se encuentren afiliados a la Institución, en cumplimiento de lo dispuesto por el reglamento general de afiliados”.
- c.- tener la condición de Asociado al CASMU-IAMPP, tanto en el caso de acceder a un cargo titular como suplente, participando del proceso de capitalización en la forma establecida por las Resoluciones de Asamblea y el Consejo Directivo.
- d.- presentar carné de salud al día.
- e.- realización de la capacitación en Historia Clínica Electrónica.
- f.- presentar certificado de vacunación contra HEPATITIS B
- g.- ajustarse a lo dispuesto en la Reglamentación de Tope Horario, Incompatibilidades y Acumulaciones, si correspondiera.

XII.- DE LAS FUNCIONES

La Institución se reserva el derecho de modificar las funciones del cargo en atención a cambios de organización o incorporaciones tecnológicas.-

MEDICOS NEFRÓLOGOS GRADO II DEL SERVICIO DE HEMODIALISIS CRÓNICA

- Cumplir una guardia semanal de 22 horas de Guardia Interna (7 a 23 horas)
- Concurrir a reunión clínica semanal (2 horas).
- Realizar en su día de Guardia las Hemodiálisis programadas de los pacientes en plan de HDCA.-
- Establecer las pautas adecuadas para cada paciente.-
- Realizar la Punción o la supervisión de la Punción de la Fístula arteriovenosa o de acceso a otras vías vasculares.
- Supervisar el procedimiento dialítico.
- Supervisar el material utilizado y su recuperación.
- Controlar al paciente post diálisis y adecuar las medidas o medicación que

corresponda.

- Instruir en forma periódica al paciente sobre su enfermedad.
- Mantener actualizados los registros de los pacientes en la Historia Clínica.
- Efectuar las Hemodiálisis de Urgencia de los pacientes en Plan de HDCA si éstas se realizan en el sector o fuera del horario de coordinación. En caso contrario quedarán a cargo del Médico Grado II del Sector Agudos
- Realizar todas las técnicas o procedimientos que la Institución decida incorporar dentro de la especialidad (Res. J.D. No. 132 del 14.05.97).

MÉDICOS NEFRÓLOGOS GRADO II DEL SERVICIO DE AGUDOS

- Cumplir guardia Interna semanal con una carga horaria de 24 horas (lunes a sábado, y domingo rotatorio, 8 a 8 horas).
- Realizar una policlínica de Nefrología general de 3 horas semanales.
- Conjuntamente con el Médico Grado III, pasar la visita en la mañana a los pacientes internados en el Cuidado Especial de Nefrología. Control de los pacientes durante la guardia, y contravisita en el Sector en horario vespertino.
- Efectuar las Consultas de Sanatorio y del Servicio de Urgencia fuera del horario de visita de Nefrólogo Grado III-.-
- Mantener actualizadas las Historias Clínicas y cumplir con todos los registros inherentes a la función de médico Nefrólogo (papel o electrónico)-.-
- Supervisar las Diálisis programadas y de Urgencia durante toda la guardia.
- Efectuar los abordajes vasculares para la Hemodiálisis cuando esté indicado.
- Colaborar en la colocación del catéter peritoneal por punción cuando esté indicada la Diálisis Peritoneal Aguda.-
- Colaborar en la realización de procedimientos de punción biopsia renal.
- Efectuar plan y control correspondiente del procedimiento dialítico.-Efectuar otros procedimientos terapéuticos como Hemofiltración, Plasmafiltración y Hemoperfusión cuando esté indicado, con el plan y control correspondiente.-
- Realizar todas las técnicas o procedimientos que la Institución decida incorporar dentro de la especialidad (Res. J.D. Nº 132 del 14.5.97
- Participar activamente en el mantenimiento del Sistema de Gestión de la Calidad.

MÉDICOS NEFRÓLOGOS GRADO II DE DIÁLISIS PERITONEAL

- Cumplir 24 horas semanales en régimen de visita sanatorial de lunes a sábado.
- Realizar una policlínica de Nefrología general de 3 horas semanales.
- Conjuntamente con el Médico Grado III, pasar la visita a los pacientes de diálisis peritoneal internados en Sanatorio No. 2. Control y contravista.-
- Realizar control de policlínica de pacientes en Programa de Diálisis peritoneal.
- Participar en las instancias de información, entrenamiento y reentrenamiento de pacientes en la técnica.
- Realizar las visitas domiciliarias de pacientes en la técnica, cuando la situación lo amerite.
- Colaborar en todo el proceso administrativo inherente a la técnica de diálisis peritoneal.
- Mantener actualizadas las Historias Clínicas y cumplir con todos los registros inherentes a la función de médico Nefrólogo (papel o electrónico)-
- Participar activamente en el mantenimiento del Sistema de Gestión de la Calidad.

XIII.- DE LAS COMUNICACIONES

Las comunicaciones relacionadas con los Concursos y Llamados a Aspirantes (fecha entrega de méritos, fecha de prueba, fecha de entrega de puntajes de pruebas, fallos finales, así como otras comunicaciones), se realizarán vía mail, a la dirección declarada por el aspirante al momento de su postulación.-

Como mecanismo de notificación de la homologación del concurso, se publicará en la pagina web del CASMU-IAMPP, www.casmu.com.-

Independientemente de la forma en que la Institución decida efectuar las comunicaciones para un Llamado, el concursante deberá interesarse personal o telefónicamente por el trámite del mismo.

SELECCIÓN Y EVALUACIÓN

Aprobadas CD N° 242 de fecha 19/04/22.-

=====